

Referat af MR-møde d. 21. 08. 2024 kl. 16.30

Tilstede:

Janne Riis Peitersen, Karin Egmos, Benny Jørgensen, Dorthe Stæhr Nielsen, Kurt Karlsson, Annette Clausen, Stig Akselgaard, Claus Aagaard, Torben Svejstrup, Hans Henrik Merrild, Knud Frederiksen, Christine Wessel Fyhn (referent)

Fraværende:

Tommy Jensen, Kjeld Madsen

| Dagsorden | Kommentar | Beslutning |
|--|--|------------------------------|
| 1. Godkendelse af dagsorden og udpegning af mødeleder | | Godkendt Mødeleder: Janne |
| 2. Gennemgang af kvartalsrapport | Knud gennemgik kvartalsrapporten. | Godkendt |
| 3. Til orientering a) Rotation af provst- og præsteembede pr. 1. okt. 2024 | Provst HHM vil fremover have sæde i Longelse-Fuglsbølle-Skrøbelev pastorat og har fået dispensation til at fraflytte sin bolig på Strandengen 9. Provsten har nu bolig i sin ejendom i Snøde. På sigt vil Skrøbelev præstegård være embedsbolig for en kommende provst. Der vil være en afskedsreception for HHM ved gudstjenesten d. 22. sep. kl.10.00 i Rudkøbing Kirke. | Taget til efterretning |
| b) Ny sognepræst | Biskoppen har, ved rotation af provsteembedet, tildelt Rudkøbing-Simmerbølle pastorat en fuldtids sognepræst med forventet | Taget til efterretning |

| Dagsorden | Kommentar | Beslutning |
|--|--|--|
| | <p>ansættelse pr. 1.1. eller 1.2. 2025. Midlertidig er vi blevet tildelt en præstevikar til dækning af præsteembedet.</p> <p>Vikarpræst (Daniel Kjer) starter 1. sep. Stillingen slås op i fht. den permanente stilling.</p> | |
| c) Budgetsamråd | Der er budgetsamrådsmøde d. 3. sep. kl.16.30. Hvor mange er tilmeldt/vil tilmeldes? | Karin, Kurt, Dorthe, Janne. Hvis andre vil med, skal de skrive til Joan. |
| d) Der afholdes menighedsrådsvalg d. 17. sep. kl.19.00 i sognehuset | Valgudvalget orienterede. Janne skriver en pressemeddelelse vedr. valget til Øboen og FAA. | Taget til efterretning |
| e) Vores regnskabsfører har ønsket at fratræde sin stilling senest ved årsskiftet | Vi afventer en løsning på dette efter budgetsamrådsmødet. | Taget til efterretning |
| f) Reparation af facade på sognehuset | Arbejdet er udført. Bilag er udsendt. | Taget til efterretning |
| g) 1. juli 2024 trådte en ny lovgivning vedr. tidsregistrering af vores personale i kraft | Kirketjenerne er begyndt at tidsregistrere. Kirkegårdsfolkene skal orienteres om dette, så de også kan gå i gang. | Taget til efterretning |
| h) Vores mangeårige medarbejder på kirkegården Mariane Pihl er gået på efterløn d. 31. juli 2024 | Menighedsrådet siger mange tak til Mariane, for hendes smukke og meget veludførte arbejde på kirkegårdene i pastoratet gennem mange år, og | Janne og Karin indkøber afskedsgave til hende. |

| Dagsorden | Kommentar | Beslutning |
|---|---|---|
| | ønsker hende alt godt fremover. | |
| 5. Beslutningspunkter | | |
| a) Der kommer nye parkeringsforhold i midtbyen, som vi er nødt til at tage højde for (bilag udsendt) | Hvordan skal problemet løses? Kommunen foreslår, at vi får sat et nyt og større skilt op ved indkørslen på kirkepladsen. | Vej & Park kontaktes vedr. skilt: "Parkering forbudt undtagen ved kirkelige handlinger". Stig tager kontakt. |
| b) Vores tidl. kirketjener Hans Kjær har sagt ja til at tiltræde som kirketjener to timer om ugen fra 1. sep. 2024 | | Taget til efterretning |
| c) Det runde bed ved kirkepladsen: Indkøb og isætning af hækplanter eller en bedkant | Janne/Karin orienterede: Græsset vokser ind i bedet. Forslag til løsning med bedkant koster knap 5000 kr. Men vil den løsning afhjælpe problemet? Alternativt skal andre træde til for at holde kanten. | Benny påtager sig at kante bedet to gange om året. På sigt bør det være en del af havemandens arbejde, dvs. ham der i forvejen klipper græsset og holder fliser fri for ukrudt. |
| d) Præstegården: - Emhætte i præstegården skal enten repareres eller der skal indkøbes en ny. - Reparation af bindingsværk. - Maling af vinduer mod syd. | Bilag fra kirkeværgen er udsendt. | Emhætten bør udskiftes. Kan ikke svare sig at reparere den gamle. MR ønsker at indhente flere tilbud på reparation af bindingsværk og maling af vinduer. |

| Dagsorden | Kommentar | Beslutning |
|---|--|--|
| e) Præstegården: Terrasse ved hoved- huset: Kan den blive udvidet? | Koster materialer (klinker) og arbejdstimer. Til gengæld sløjfes de planlagte højbede. | Godkendt |
| f) Vikarpræst | Kontorfacilitet? Tlf.? Hans Henrik har allerede en computer, som vikaren kan bruge. | Christine indkøber Android-tlf. som kirketjenerne kan overtage, når den faste præst ansættes. Rummet ved trappen på 2. sal indrettes med skrivebord. Der står et skrivebord i kælderen, som kan stilles op. Hans Henrik og Benny tager sig af dette. En kontorstol udlånes af Torben. Benny henter den. |
| g) Flaglaug | Vores kordegn har meddelt at vi skal finde en ny person, der fremover kan varetage arbejdet med listen til flaglauget. | Christine tager opgaven. |
| 6. Nyt fra: | | |
| a) Aktivitetsudvalg | Bilag udsendt | |
| b) Kirkegårdsudvalg | Bilag udsendt | |
| c) Kirkeværge | | |
| d) Personale | Ny kirkebøsse? Den nuværende er brudt op i | Venter med at tage stilling til næste MR-møde. |

| Dagsorden | Kommentar | Beslutning |
|---------------------|--|--|
| | tidernes morgen og bliver holdt sammen med gaffa. | |
| e) Præster | Minikonfirmander i efteråret: Kan vikarpræsten tage dem? Også en mulighed at have to minikonfirmandhold til foråret. | Venter med at træffe beslutning om dette. |
| f) Graver | Claus spørger til besættelse af Marianes stilling. | Kan ikke afklares just nu, da Simmerbølle MR netop har besluttet, at Rudkøbing kirkegård ikke fremover skal holde Simmerbølle kirkegård. |
| 7. Eventuelt | | |

Næste møde:

Onsdag d. 18. september kl. 16.30